

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Луценковская средняя общеобразовательная школа
Алексеевского района Белгородской области**



Утверждено
приказом директора МОУ
Луценковская СОШ
от 29.03.2014 г. № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере труда и отдыха в МОУ Луценковская СОШ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия организации лагеря труда и отдыха (далее лагерь) для обучающихся и воспитанников в период каникул.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. 1Г 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», письмом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2011 г. № 06-614 «Рекомендации по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков», постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010г. №25 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10», на основании письма Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15.04.2011 года № 18-2/10/1-2188 «Типовое положение о детском оздоровительном лагере».

1.3. Лагерь комплектуется из числа обучающихся 5-10 классов.

1.4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 11 и до достижения ими 18 лет.

1.5. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития

позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

1.6. В лагере не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.7. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде детей к местам отдыха и обратно.

II. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь создается на базе МОУ Луценковская СОШ в соответствии с приказом управления образования администрации Алексеевского района.

2.2. Лагерь создается приказом директора МОУ Луценковская СОШ.

2.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

2.4. Начальник лагеря назначается приказом директора МОУ Луценковская СОШ.

2.5. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, положением и приказом директора школы.

2.6. Начальник лагеря:

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных положением, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, за соблюдение прав, свободы детей и работников лагеря; соответствие форм, методов средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

2.7. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, определяются приказом начальника лагеря.

2.8. К детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников лагеря.

2.9. Организация питания детей в лагере возлагается на начальника лагеря.

2.10. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на администрацию лагеря и медицинское учреждение, с которым заключен договор.

2.11. Продолжительность смены в лагере составляет в летний период не менее 21 календарного дня (включая выходные и праздничные дни).

III. Комплектование лагеря

3.1. Порядок комплектования лагеря определяется управлением образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

3.2. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.3. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

3.4. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.5. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).

3.6. Минимальная наполняемость лагеря 15 детей.

3.7. Количество отрядов в лагере определяется начальником лагеря исходя из их предельной наполняемости.

IV. Имущества и средства лагеря.

4.1. Помещения, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное использование в период работы лагеря администрацией МОУ Луценковская СОШ.

4.2. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.

4.3. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом МОУ Луценковская СОШ.

4.4. Лагерь несет ответственность перед МОУ Луценковская СОШ за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.5. Финансирование расходов на содержание детей в лагерях осуществляется за счет:

- областного бюджета;
- муниципального бюджета;
- родительской платы (не менее 10% от стоимости путевки);
- добровольных пожертвований;
- иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

4.6. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

4.7. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.